



REGIONE SICILIANA
U. S. R. PER LA SICILIA UFFICIO XI - AMBITO TERRITORIALE PER LA PROVINCIA DI TRAPANI
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. VIVONA"
91013 Calatafimi Segesta (TP)

C/da Santa Maria s. n. - Tel. 0924/951311 - Fax 0924/954620

C.F. 80004430817 - Codice Meccanografico TPIC81300B

sito web: www.istitutocomprensivovivona.gov.it - E-mail: tpic81300b@istruzione.it - Pec: tpic81300b@pec.istruzione.it

Prot. n. 1046/C24

Calatafimi Segesta, 26/02/2018

All' Assistente amministrativo
Sig. D'Aloisio Ignazio
Sede

All'Albo on-line

Al Sito Web

Oggetto: **INCARICO PERSONALE ATA** - PON FSE prot. n. AOOGEFID/10862 del 16 settembre 2016 codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-387 - Inclusione sociale e lotta al disagio. CUP: D24C16000000007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso PON FSE prot. n. AOOGEFID/10862 del 16 settembre 2016 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31711 del 24/07/2017, di autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.1.1 del PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;
- LETTE** le "Disposizioni per l'attuazione dei progetti" prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016;
- VISTA** la delibera n. 117 del 27 ottobre 2017 con la quale il Consiglio d'Istituto ha assunto nel programma annuale 2017 il finanziamento relativo all'avviso prot. n° AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, dell'importo di €. 39.774,00;
- VISTO** l'art. 40 del D.A. 895/2001;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- VISTO** l'Avviso per il reclutamento di personale Interno prot. 68/C24 del 09/01/2018;
- VISTA** la graduatoria definitiva per la selezione di personale Interno prot. 547/C24 del 01/02/2018;

CONFERISCE

Al Sig. D'Aloisio Ignazio , nato a Gibellina (TP) il 03/08/1962 l'incarico di svolgere l'attività di assistente amministrativo per il progetto e i relativi moduli:

Educazione motoria; sport; gioco didattico
Educazione motoria; sport; gioco didattico

Arte; scrittura creativa; teatro

Potenziamento della lingua straniera

Potenziamento delle competenze di base

Potenziamento delle competenze di base

Cittadinanza italiana ed europea e cura dei beni comuni

Giochi di un tempo

Classi in... movimento

T.E.A.T.R.O. (Tante Espressioni Artistiche Trovano

Respiro e Opportunità)

Give me five!

Raccontiamoci con un click

MATEMATICA...mente

Il bosco...tra favola e realtà

L'Assistente amministrativo dovrà svolgere un totale massimo di 11 ore per ciascun modulo (in totale n. 7 moduli) e sarà previsto un compenso orario secondo quanto previsto dal CCNL del comparto scuola, pari ad € 19,24 l'ora lordo amministrazione.

Compiti:

gestione della Piattaforma GPU, rapporti con l'Autorità di Gestione per gli adempimenti correlati a partire dalla formulazione delle proposte fino alla gestione amministrativa dei singoli moduli; predisposizione di avvisi, comunicazioni, contratti formativi rivolti agli allievi; corrispondenza e rapporti con i soggetti coinvolti nel progetto, con gli Esperti e i Tutor e con le Figure Aggiuntive, partecipazione agli incontri del gruppo di coordinamento.

Per l'attività di cui sopra Le sarà corrisposto un compenso onnicomprensivo a lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione pari ad € 1481.48 relative a n. 77 ore di attività retribuite ad € 19,24 l'ora lordo amministrazione.

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività, a presentazione di rendicontazione certificata con annotazione orario e firme su apposito registro e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica da parte dagli Enti finanziatori.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Vincenza Mione

FIRMA per accettazione della nomina

FIRMA per accettazione della clausola relativa alle modalità di corresponsione del compenso.