



REGIONE SICILIANA  
U. S. R. PER LA SICILIA UFFICIO XI - AMBITO TERRITORIALE PER LA PROVINCIA DI TRAPANI  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. VIVONA"  
91013 Calatafimi Segesta (TP)

C/da Santa Maria s. n. - Tel. 0924/951311 - Fax 0924/954620

C.F. 80004430817 - Codice Meccanografico TPIC81300B

sito web: [www.istitutocomprensivovivona.gov.it](http://www.istitutocomprensivovivona.gov.it) - E-mail: [tpic81300b@istruzione.it](mailto:tpic81300b@istruzione.it) - Pec: [tpic81300b@pec.istruzione.it](mailto:tpic81300b@pec.istruzione.it)

Prot. n. 1052/C24

Calatafimi Segesta, 26/02/2018

Alla Prof.ssa Scalisi Giovanna

All'Albo Pretorio

Al sito web dell'Istituto

Agli atti della scuola

OGGETTO: Incarico Tutor - PON FSE prot. n. AOOGEFID/10862 del 16 settembre 2016 codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-387 - Inclusione sociale e lotta al disagio. CUP: D24C16000000007

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso PON FSE prot. n. AOOGEFID/10862 del 16 settembre 2016 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31711 del 24/07/2017, di autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.1.1 del PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;
- LETTE** le "Disposizioni per l'attuazione dei progetti" prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016;
- VISTA** la delibera n. 117 del 27 ottobre 2017 con la quale il Consiglio d'Istituto ha assunto nel programma annuale 2017 il finanziamento relativo all'avviso prot. n° AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, dell'importo di €. 39.774,00;
- VISTO** l'art. 40 del D.A. 895/2001;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- VISTO** l'Avviso per il reclutamento di personale Interno prot. 68/C24 del 09/01/2018;
- VISTA** la graduatoria definitiva per la selezione di personale Interno prot. 547/C24 del 01/02/2018; ;

CONFERISCE

Alla Prof.ssa Scalisi Giovanna , nata ad Alcamo (TP) il 28/11/1957 l'incarico di svolgere l'attività di Tutor per il progetto e il relativo modulo:

Potenziamento della lingua straniera

Give me five!

**La docente** dovrà svolgere un totale massimo di 30 ore e sarà previsto un compenso orario secondo quanto previsto dal CCNL del comparto scuola, pari ad € 23,22 l'ora lordo amministrazione.

### Compiti:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. Egli guida l'intera fase di realizzazione del percorso, gli obiettivi da raggiungere e le finalità del progetto stesso.

Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, l'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Collaborare con i docenti durante le ore di attività. Garantire la qualità delle metodologie utilizzate, la continuità didattica, il controllo e la coerenza del processo di formazione;
- Costituire punto di riferimento e di animazione dei corsisti e del personale impegnato nel progetto.
- Redigere report periodici sull' andamento delle attività;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantenere il contatto con gli insegnanti di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- Aggiornare con continuità e tempestività il sistema informativo del corso presso la piattaforma "Gestione Progetti PON", interagendo con il docente Coordinatore e il Referente per la Valutazione.

Per l'attività di cui sopra Le sarà corrisposto un compenso onnicomprensivo a lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione pari ad € 900,00 relative a n. 30 ore di attività retribuite ad € 23,22 l'ora lordo amministrazione.

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività, a presentazione di rendicontazione certificata con annotazione orario e firme su apposito registro e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica da parte dagli Enti finanziatori.



FIRMA per accettazione della nomina

FIRMA per accettazione della clausola relativa alle modalità di corresponsione del compenso.